

АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ СТАНДАРТЫ ПОВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ



Коррупция — это моральное разложение должностных лиц и политиков, выражающееся в незаконном обогащении, взяточничестве, хищении.

Задачи антикоррупционной политики:

- коренной перелом общественного сознания и формирование жесткого неприятия коррупции,
- планомерное повышение правовой культуры населения,
- постоянная адресная профилактика работы во всех органах,
- достижение максимальной прозрачности процедур предоставления государственных услуг.

НОРМАТИВНАЯ ПРАВОВАЯ БАЗА

**Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции»**

**Закон Оренбургской области от 15.09.2008 № 2369/497-IV-ОЗ
«О противодействии коррупции в Оренбургской области»**

**Федеральный закон от 03.12.2012 № 230-ФЗ
«О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные
должности, и иных лиц их доходам»**

**Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ
«Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов
нормативных правовых актов»**

**Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ
«О муниципальной службе в Российской Федерации»**

**Закон Оренбургской области от 10.10.2007 № 1611/339-IV-ОЗ
«О муниципальной службе в Оренбургской области»**

Уголовный кодекс Российской Федерации

«Любой гражданин, который хотел бы стать муниципальным или госслужащим, должен понимать, что вступление в должность связано с жесткими антикоррупционными требованиями, с определенными ограничениями, которые человек обязан строго соблюдать. Мы исходим из того, что человек берет на себя эти обязанности добровольно.»

**Президент Российской Федерации
В.В.Путин**



Муниципальный служащий обязан уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Не исполнение данной обязанности служащим является правонарушением, влекущим его увольнение с муниципальной службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, в администрации муниципального образования город Новотроицк утвержден постановлением администрации муниципального образования город Новотроицк от 04.03.2020 № 305-п

Антикоррупционные стандарты поведения муниципального служащего

Стандарт антикоррупционного поведения – это совокупность законодательно установленных правил, выраженных в виде запретов, ограничений, требований, следование которым предполагает формирование устойчивого антикоррупционного поведения.

В основе поведения муниципального служащего - исполнение должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией. Отклонение при осуществлении своих полномочий от положений должностной инструкции может способствовать совершению коррупционных правонарушений, а также являться признаком коррупционного поведения.



Поведение муниципального служащего должно быть корректным, не связанным с проявлением высокомерия, грубости, неуважительного отношения к человеку, не допускающим оскорблений, угроз в его адрес.

У муниципального служащего должна быть хорошая репутация (лояльность, взаимодействие, взаимная поддержка в отношениях с коллегами, конструктивное сотрудничество).

В служебном поведении муниципальный служащий должен воздерживаться от курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

Внешний вид муниципального служащего при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность и аккуратность.

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) руководителя или работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью руководителя или работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, руководителем или работником (представителем организации) которой он является.

Личная заинтересованность – заинтересованность, связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Взятка - получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Выгоды имущественного характера – услуги, оказываемые безвозмездно, но в обычной жизни подлежащие оплате, например, предоставление туристических путевок, ремонт квартиры, строительство дачи; а также занижение стоимости передаваемого имущества, приватизируемых объектов, уменьшение арендных платежей и т.д.



**ТЕМЫ,
ОБСУЖДЕНИЕ КОТОРЫХ С ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ ОРГАНИЗАЦИЙ И
ГРАЖДАНАМИ, ЧЬЯ ВЫГОДА ЗАВИСИТ ОТ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ
РУКОВОДИТЕЛЕЙ И РАБОТНИКОВ,
МОЖЕТ ВОСПРИНИМАТЬСЯ **КАК ПРОСЬБА О ДАЧЕ ВЗЯТКИ****

- низкий уровень заработной платы и нехватка денежных средств на реализацию тех или иных нужд;
- желание приобрести то или иное имущество, получить ту или иную услугу, отправиться в туристическую поездку;
- отсутствие работы у родственников;
- необходимость поступления детей в образовательное учреждение и т.д.



**Права, обязанности, запреты и ограничения
муниципальных служащих
отражены в
Федеральном законе «О муниципальной
службе в Российской Федерации» (№25-ФЗ)
в статьях 11, 12, 13, 14, 14.1, 15, 15.1.**

Муниципальный **служащий**
имеет право

с предварительным письменным уведомлением
представителя нанимателя (работодателя) **выполнять иную**
оплачиваемую работу,

если это не повлечет за собой конфликт интересов и если
иное не предусмотрено Федеральным законом от 02 марта
2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе
в Российской Федерации».

Порядок уведомления муниципальными служащими
администрации муниципального образования город
Новотроицк о выполнении иной оплачиваемой работы,
утвержден постановлением администрации
муниципального образования город Новотроицк
от 18.09.2017 № 1521-п

Под определение «конфликт интересов» подпадает множество конкретных ситуаций, в которых муниципальный служащий может оказаться в процессе исполнения должностных обязанностей.

Следует учитывать, что личная заинтересованность муниципального служащего может возникать и в тех случаях, когда выгоду получают или могут получить иные лица, например, друзья служащего, его родственники.

Можно выделить ряд типичных «областей регулирования», в которых возникновение конфликта интересов и (или) личной заинтересованности является наиболее вероятным и которых следует избегать муниципальному служащему:

1. Выполнение отдельных функций муниципального управления в отношении родственников и/или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность муниципального служащего, в том числе:

- осуществление закупок для муниципальных нужд, участие в работе комиссий по осуществлению закупок;
- осуществление муниципального контроля;
- подготовка и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий;
- организация продажи приватизируемого муниципального имущества, иного имущества, а также права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности;
- проведение экспертизы и выдача заключений;
- выдача разрешений на отдельные виды работ и иные действия;
- представление в судебных органах прав и законных интересов администрации муниципального образования город Новотроицк;
- осуществление отдельных функций муниципального управления в отношении муниципальных учреждений или предприятий.



- 2. Выполнение иной оплачиваемой работы.**
- 3. Владение ценными бумагами, банковскими вкладами.**
- 4. Получение подарков и услуг.**
- 5. Имущественные обязательства.**
- 6. Взаимодействие с бывшим работодателем и трудоустройство после увольнения с муниципальной службы.**
- 7. Явное нарушение установленных запретов (использование служебной информации, получение наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) от иностранных государств и др.).**

Непринятие муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.

Постановлением администрации муниципального образования город Новотроицк от 30.06.2017 № 1027-п утвержден Порядок сообщения лицом при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

**Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ
«О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – 25-ФЗ)
муниципальным служащим запрещается заниматься
предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц,
участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении
некоммерческой организацией (за исключением случаев, предусмотренных 25-ФЗ)**

Важно! Согласно постановлению Конституционного суда Российской Федерации от 27.12.2021 № 34-п участие в работе общего собрания учредителей хозяйственного общества, на котором принимаются решения по поводу осуществления предпринимательской деятельности, безусловно, является видом экономической деятельности, поскольку связано с участием в управлении деятельностью соответствующей коммерческой организации, которая по своей природе относится к предпринимательской деятельности.

Таким образом, (учреждение) участие в учреждении коммерческой организации муниципальным служащим сопряжено с реализацией широкого комплекса организационно-практических мероприятий, направленных на формирование право- и дееспособности субъекта хозяйственных отношений, и прямо свидетельствует об участии муниципального служащего в управлении коммерческой организацией, а также об осуществлении им предпринимательской деятельности, что является безусловным нарушением антикоррупционных запретов.

Разрешается

участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями, перечисленными в Федеральном законе от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации», в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав их коллегиальных органов.

Муниципальный служащий обязан
в Порядке, утвержденном постановлением администрации муниципального
образования город Новотроицк от 30.08.2017 № 1394-п
получать разрешение представителя нанимателя (работодателя)
на

**участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой
организацией в качестве единоличного исполнительного органа или
вхождение в состав его коллегиального органа управления**

При этом, данное участие

***не должно приводить к конфликту интересов или возможности
возникновения конфликта интересов у муниципального служащего.***

Постановлением администрации муниципального образования
город Новотроицк от 22.05.2017 № 755-п
утверждено Положение

«О сообщении отдельными категориями лиц **о получении подарка** в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»



Статьей 15 Федерального закона «О муниципальной службе в РФ» за муниципальными служащими, внесенными в Перечень должностей, подверженных коррупционным рискам, закреплена **обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера на себя своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.**

В 2020-2021 годах проведена 31 служебная проверка .

Среди выявленных в 2020-2021 году нарушений в справках:

- неверно указан доход с места работы в отношении супругов;
- не указаны проценты по вкладам в банках;
- не указаны действующие банковские счета;
- неверно указаны остатки на счетах;
- неверно указаны даты открытия счетов (часто вместо даты открытия счета указывается дата открытия карты по счету);
- неверно указан доход от ценных бумаг;
- не указаны транспортные средства, снятые с учета, но собственником которых является муниципальный служащий или его супруг (супруга).

Типичные ошибки (недочёты), допущенные муниципальными служащими администрации муниципального образования город Новотроицк при заполнении сведений за 2019 год и устраняемые муниципальными служащими на стадии сдачи справок, до принятия их Отделом:

- не указание в титульном листе справки адреса проживания в случае, если он отличается от адреса регистрации;
- не полное указание замещаемой должности муниципальной службы должности на титульном листе справки;
- не указание свидетельства о регистрации права собственности в сведениях о недвижимом имуществе, находящемся в собственности;
- не указание документа, являющегося основанием для выдачи свидетельства о регистрации права собственности на объект недвижимого имущества;
- не указание объекта недвижимого имущества в пользовании, при фактическом его использовании;
- не указание ФИО лица, предоставившего в пользование объект недвижимого имущества;
- неполное указание условий срочных обязательств финансового характера;
- указание неверных, либо неполных адресов банков, где открыты счёта;
- неверное указание видов счетов, открытых в банках

Разрешение комиссии на замещение должности в коммерческой (некоммерческой) организации после увольнения с муниципальной службы

До истечения 2-х лет со дня увольнения с муниципальной службы, **граждане, замещавшие должности муниципальной службы, в должностные обязанности которых входили отдельные функции муниципального управления коммерческой (некоммерческой) организацией** в которую они планируют трудоустроиться, **обязаны брать согласие единой комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений муниципального образования город Новотроицк и урегулированию конфликта интересов** на замещение должности в данной организации.

Дисциплинарная ответственность муниципальных служащих

1. Несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов
2. Неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции



1. Замечание
2. Выговор
3. Увольнение по соответствующим основаниям

1. Непринятие муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов
2. Непредставление либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера



Увольнение в связи с утратой доверия



Наказания для взяточников

Простая взятка

Размер – до 25 тыс. рублей
Штраф – от 10 до 50 сумм взятки

В значительном размере

Размер – от 25 до 150 тыс. рублей
Штраф – от 30 до 60 сумм взятки

В крупном размере

Размер – от 150 тыс. рублей до 1 млн. руб.
штраф – от 70 до 90

В особо крупном размере

Размер – свыше 1 млн. руб.
Штраф – от 80 до 100 сумм взятки

Максимальное наказание

Лишение свободы от 8 до 15 лет плюс штраф
в размере 70 сумм взятки

Наказания для взяточдателей

Штраф

Минимум – от 5 до 30 сумм взятки
Максимум – до 90 сумм взятки

Лишение свободы

Минимум – до 2 лет
Максимум от 8 до 15 лет



Наказания для посредников

Штраф

От 20 до 40 сумм взятки

Лишение свободы

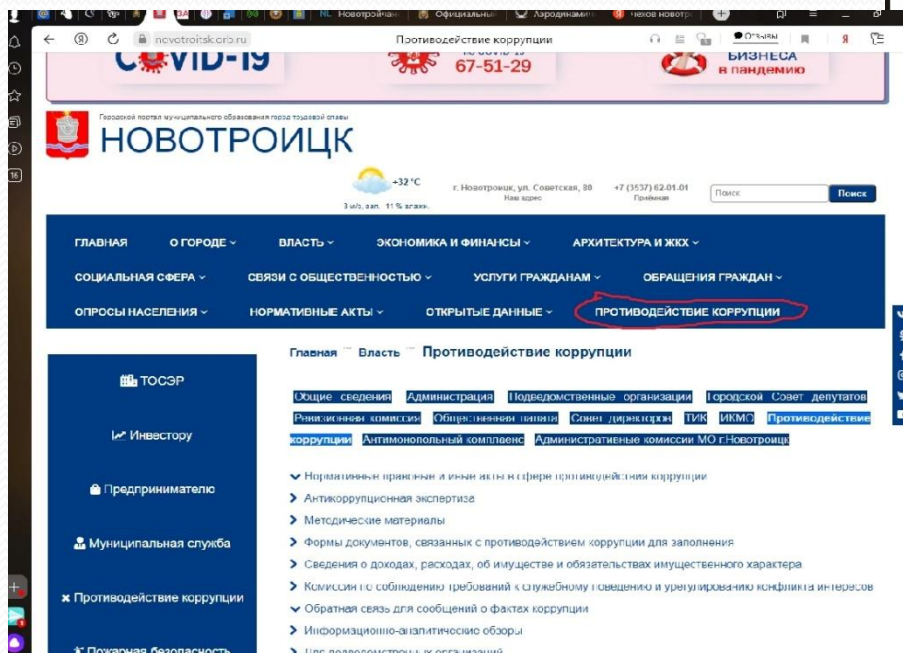
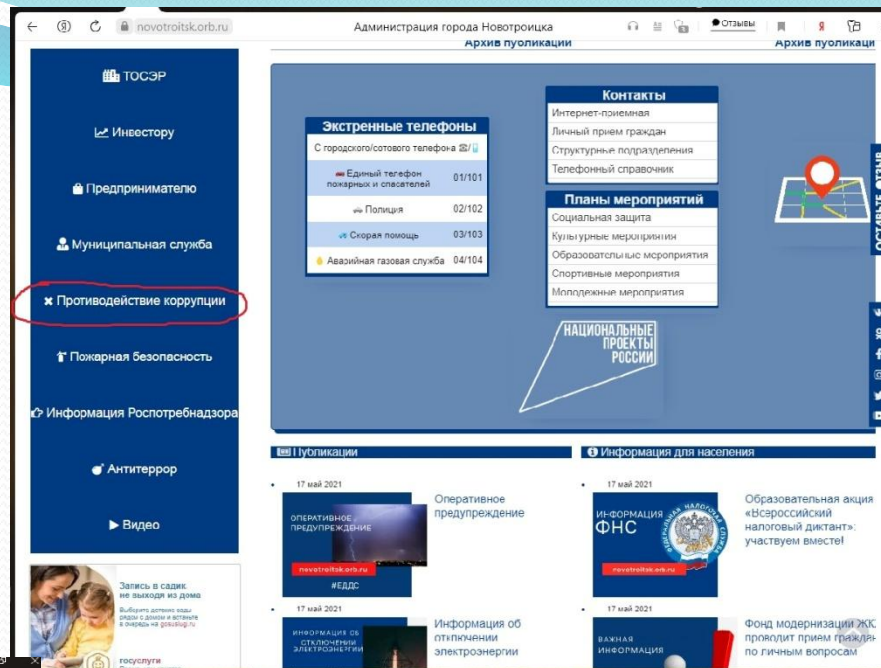
До 12 лет плюс штраф до 70 сумм взятки



Официальный сайт
администрации
муниципального
образования город
Новотроицк



ПОДРАЗДЕЛ
Противодействие
коррупции





Спасибо за внимание!

Отдел муниципальной службы и кадровой
работы администрации муниципального
образования город Новотроицк
17.05.2021